

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO

**Zadania z zakresu: I. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie
polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.**

1. Organizacja festynów, pikników rodzinnych, konkursów kulturalno artystycznych o charakterze edukacyjno-kulturalnym i rozrywkowym na terenie gminy Liszki, które integrują i aktywizują lokalną społeczność w okresie od 14.02.2016 do 21.11.2016 ;

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Międzynarodowe Spotkanie z Tańcem
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 14 lutego 2016 do 23 maja 2016

W FORMIE
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**
PRZEZ
GMINĘ LISZKI

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

...0000599095...

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 01.02.2016

5) nr NIP: 9442250081 nr REGON: 363623317

6) adres:

miejsowość: Liszki ul.: Liszki 5

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Liszki powiat:⁸⁾ Krakowski

województwo: Małopolskie

kod pocztowy: 32-060 poczta: Liszki

7) tel.: 604 582 668 faks:

e-mail: kontakt@ziemialisiecka.com.pl http://

8) numer rachunku bankowego 51 1750 0012 0000 0000 3233 3068

nazwa banku: Raiffeisen Bank Polska S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Agata Witalec – Prezes Zarządu

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka Liszki 5, Tel. 604 582 668

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Agata Witalec Tel. 604582668

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. prowadzenie zajęć tanecznych i wokalnych, w tym w ramach Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka,
2. udzielanie wszechstronnej pomocy natury organizacyjnej i materialnej służącej rozwojowi Zespołu Pieśni i Tańca "Ziemia Lisiecka",
3. inicjowanie i organizowanie oraz współudział w organizacji imprez estradowych i plenerowych, koncertów, przeglądów, festiwali, festynów i konkursów folklorystycznych,
4. udział w krajowych festiwalach folklorystycznych w celu prezentowania i upowszechniania polskiego folkloru,
5. udział w międzynarodowych festiwalach folklorystycznych poza granicami Polski w celu prezentowania i upowszechniania polskiego folkloru,
6. inicjowanie i organizowanie oraz współudział w organizacji turniejów tanecznych,
7. współpracę z organami administracji państwowej i samorządowej oraz innymi stowarzyszeniami i organizacjami upowszechniania kultury,
8. członkostwo w międzynarodowych organizacjach kulturalnych,
9. działalność edukacyjną na rzecz społeczności lokalnej w tym także członków Stowarzyszenia,
10. organizowanie szkoleń, seminariów, warsztatów tanecznych, folklorystycznych oraz konsultacji i kursów związanych tematycznie z działalnością statutową Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem popularyzacji folkloru, w szczególności na rzecz dzieci, młodzieży i dorosłych, instruktorów zespołów folklorystycznych, nauczycieli i pedagogów,
11. organizowanie wymiany zagranicznej członków zespołów folklorystycznych, twórców ludowych, ekspertów i instruktorów,

12. inicjowanie i organizowanie szeroko pojętych imprez, wydarzeń, eventów, turniejów, konkursów i spotkań, w tym o charakterze sportowym,
13. prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie wydawnictw metodyczno-programowych, monograficznych, informacyjnych oraz fonograficznych, w tym w formie elektronicznej, wydawanie i publikowanie materiałów informacyjnych, w szczególności o Stowarzyszeniu i Zespole Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka,
14. prowadzenie stron www, portali, wortali i forów internetowych,
15. gromadzenie, katalogowanie dorobku kulturalnego Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka oraz prowadzenie czynności edukacyjnych i informacyjnych w dziedzinie polskiej tradycji ludowej,
16. opiniowanie i zgłaszanie wniosków w sprawie odznaczeń i nagród dla twórców, instruktorów i osób zasłużonych w propagowaniu działalności kulturalnej,
17. organizowanie i prowadzenie różnych form integracji dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym organizacja imprez okolicznościowych,
18. organizowanie i prowadzenie różnych form wypoczynku, w szczególności dzieci, młodzieży i dorosłych,
19. organizowanie zbiórki środków poprzez oferowanie w ramach wydarzeń organizowanych przez Stowarzyszenie ciast, rękodzieła, cegiełek, kalendarzy, albumów, przedmiotów ze znakami graficznymi Stowarzyszenia i innych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

1. prowadzenie zajęć tanecznych i wokalnych, w tym w ramach Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka,
2. udzielanie wszechstronnej pomocy natury organizacyjnej i materialnej służącej rozwojowi Zespołu Pieśni i Tańca "Ziemia Lisiecka",
3. inicjowanie i organizowanie oraz współudział w organizacji imprez estradowych i plenerowych, koncertów, przeglądów, festiwali, festynów i konkursów folklorystycznych,
4. udział w krajowych festiwalach folklorystycznych w celu prezentowania i upowszechniania polskiego folkloru,
5. udział w międzynarodowych festiwalach folklorystycznych poza granicami Polski w celu prezentowania i upowszechniania polskiego folkloru,
6. inicjowanie i organizowanie oraz współudział w organizacji turniejów tanecznych,
7. współpraca z organami administracji państwowej i samorządowej oraz innymi stowarzyszeniami i organizacjami upowszechniania kultury,
8. działalność edukacyjną na rzecz społeczności lokalnej w tym także członków Stowarzyszenia,
9. organizowanie szkoleń, seminariów, warsztatów tanecznych, folklorystycznych oraz konsultacji i kursów związanych tematycznie z działalnością statutową Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem popularyzacji folkloru, w szczególności na rzecz dzieci, młodzieży i dorosłych, instruktorów zespołów folklorystycznych, nauczycieli i pedagogów,
10. organizowanie wymiany zagranicznej członków zespołów folklorystycznych, twórców ludowych, ekspertów i instruktorów,
11. inicjowanie i organizowanie szeroko pojętych imprez, wydarzeń, eventów, turniejów, konkursów i spotkań, w tym o charakterze sportowym,
12. prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie wydawnictw metodyczno-programowych, monograficznych, informacyjnych oraz fonograficznych, w tym w formie elektronicznej, wydawanie i publikowanie materiałów informacyjnych, w szczególności o Stowarzyszeniu i Zespole Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka,
13. prowadzenie stron www, portali i forów internetowych,
14. gromadzenie, katalogowanie dorobku kulturalnego Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka oraz prowadzenie czynności edukacyjnych i informacyjnych w dziedzinie polskiej tradycji ludowej,

15. organizowanie i prowadzenie różnych form integracji dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym organizacja imprez okolicznościowych,
16. organizowanie i prowadzenie różnych form wypoczynku, w szczególności dzieci, młodzieży i dorosłych,
17. organizowanie zbiórki środków poprzez oferowanie w ramach wydarzeń organizowanych przez Stowarzyszenie ciast, rękodzieła, cegiełek, kalendarzy, albumów, przedmiotów ze znakami graficznymi Stowarzyszenia i innych.

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Międzynarodowe Spotkanie z Tańcem jest imprezą, która po raz czwarty będzie odbywała się na terenie Gminy Liszki. Do tej pory odbywała się ona pod Patronatem Honorowym Wójta Gminy Liszki, a współorganizatorami była Fundacja im. Ks. Siemaszki i w pierwszych dwóch edycjach także Stowarzyszenie na rzecz Ziemi Liseckiej. Od tego roku organizacją Międzynarodowego Spotkania z Tańcem zajęło się Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisecka, którego członkowie pracowali przy organizacji wszystkich wcześniejszych edycji imprezy.

Od samego początku do udziału w spotkaniu zapraszano zespoły zarówno z Polski, jak i z zagranicy. Do tej pory dzięki kontaktowi z zaprzyjaźnioną Panią Natalią Dobyną Dyrektorem Zespołu „Polunycha” ze Lwowa, gościliśmy u siebie zespoły: Folk Art. Zespół Tańca Ludowego z Kijowa – 2013 r., Narodowy Zespół Ukrainy „Spalach” z Chmielnickiego na Ukrainie- 2014 r. oraz Studio Tańca Nowoczesnego „Spod znaku Strzelca” z Kijowa – 2015 r.

Od pierwszej edycji dokładamy wszelkich starań, aby impreza ta przybliżyła publiczności naszą polską kulturę. Przyczyniała się do ochrony i pielęgnowania naszego dziedzictwa narodowego. Dzięki organizacji takiej imprezy na terenie Gminy Liszki, jej mieszkańcy mają możliwość aktywnie spędzić czas wolny.

Podczas Tegorocznego Międzynarodowego Spotkania z Tańcem swoje umiejętności taneczne i wokalne zaprezentują przed publicznością młodzi artyści zarówno z Polski jak i z Ukrainy. Na scenie zobaczymy polskie i ukraińskie tańce narodowe, a także tańce z innych stron świata.

W IV Międzynarodowym Spotkaniu z Tańcem wezmą udział: Zespół Pieśni i Tańca „Ziemia Lisecka”, Zespół " Sonechko" Ze Lwowa z Ukrainy, Zespół Pieśni i Tańca „Beskid” z Bielska Białej. Do koncertu została zaproszona także Szkoła Tańca Flmenco „Almoraima” z Krakowa. Udział zespołów z innych stron Polski i z zagranicy przyczyni się do promocji naszego regionu i naszej gminy nie tylko w Polsce, ale i za granicą.

W ramach podejmowanych działań postaramy się o Patronat Honorowy Wójta Gminy Liszki, nawiążemy

także współpracę z mediami.

Organizując Międzynarodowe Spotkanie z Tańcem skorzystamy z doświadczeń zdobytych w ubiegłych latach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Międzynarodowe Spotkanie z Tańcem, jest imprezą, która przyciąga mieszkańców Gminy Liszki. Wielu z nich ma bardzo ograniczony dostęp do wydarzeń kulturalnych, co jest spowodowane utrudnionym dojazdem do Krakowa, brakiem pieniędzy, czy innymi przyczynami. Dzięki takiemu wydarzeniu, które odbywa się blisko miejsca zamieszkania i na które wstęp jest bezpłatny, każdy mieszkaniec gminy ma możliwość obcowania z kulturą. Może poznać piękno naszych polskich tańców narodowych i regionalnych, oraz kulturę innych krajów. Z roku na rok widownia jest coraz większa, co oznacza, że jest zapotrzebowanie w naszej gminie na tego typu imprezy.

Z każdą edycją Międzynarodowego Spotkania z Tańcem, w jego organizację angażuje się coraz więcej osób. Każdego roku udaje nam się zapraszać nowe zespoły do wspólnych występów. Dzięki temu promocja naszej gminy ma zasięg ogólnopolski i międzynarodowy. Informacje, które ukażą się w internecie, również przyczynią się do promocji naszej gminy nie tylko w Polsce, ale i za granicą.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami Międzynarodowego Spotkania z Tańcem są przede wszystkim mieszkańcy Gminy Liszki, którzy dzięki takiej imprezie mogą miło spędzić czas bez konieczności wyjazdu gdzieś daleko. Co roku na spotkanie z tańcem przychodzą całe rodziny, widownia wypełniona jest po brzegi.

Adresatami są również sami występujący, a także władze gminy, które wspierają imprezę. Dzięki temu, że w Międzynarodowym Spotkaniu z Tańcem weźmie udział Zespół z Ukrainy, grono odbiorców powiększa się, informacja idzie w świat, a na widowni pojawią się goście z zagranicy. W tym roku podczas koncertu zobaczymy również występ Zespołu Pieśni i Tańca „Beskid” z Bielska Białej, dzięki czemu promocja naszego regionu wyjdzie po za nasze województwo.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele:

- kultywowanie tradycji,
- propagowanie bogactwa kultury ludowej oraz przybliżenie piękna i różnorodności folkloru innych regionów Polski oraz innych krajów;
- integracja amatorskich środowisk twórczych związanych z kulturą ludową, wymiana doświadczeń artystycznych oraz pielęgnowanie własnej tożsamości kulturowej;
- edukacja społeczeństwa w zakresie polskich tańców narodowych i regionalnych; a także tańców świata
- promocja aktywnego i zdrowego spędzania wolnego czasu;
- umożliwienie mieszkańcom naszej gminy i nie tylko, udziału w wydarzeniu kulturalnym o międzynarodowym zasięgu;
- promocja Gminy Liszki;
- zaangażowanie i integracja lokalnego środowiska (mieszkańców, władz)
- realizacja naszych własnych celów statutowych w zakresie:
 1. podejmowania wszechstronnych działań zmierzających do popularyzacji i kultywowania polskiej muzyki, pieśni i tańca narodowego i ludowego,
 2. podejmowania wszechstronnych działań zmierzających do podtrzymywania tradycji narodowych, ochrony dóbr kultury, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej,
 3. kształtowania wrażliwości estetycznej, a zwłaszcza krzewienie kultury muzycznej i tanecznej oraz edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych w tej dziedzinie,
 4. uczestnictwa w tworzeniu i upowszechnianiu polskich tańców narodowych,
 5. promocji województwa małopolskiego, powiatu krakowskiego, Gminy Liszki oraz gmin sąsiadujących i kształtowania pozytywnego wizerunku regionu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala widowiskowo- sportowa w Liszkach – Gmina Liszki, Powiat Krakowski Ziemiński

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

Nasze przygotowania do Międzynarodowego Spotkania z Tańcem zostały podzielone na 3 etapy:

I Etap - przygotowań i promocji:

Na tym etapie będziemy prowadzić rozmowy i zapraszać zespoły, które chcielibyśmy, aby zaprezentowały się podczas imprezy. Zarezerwujemy salę. Przygotujemy plakat i zaproszenia na imprezę. Zamieścimy informację na stronie internetowej Gminy Liszki i portalach społecznościowych. Wyślemy informację do mediów. Wydrukujemy i rozwiesimy plakaty oraz rozwieziemy zaproszenia. Przygotujemy upominki i podziękowania dla zespołów i kierowników grup.

II. Etap - realizacji zadania:

Dzień przeprowadzenia imprezy. Na tym etapie przygotowujemy dekorację sali. Odbędą się występy zaproszonych artystów.

III. Etap – przygotowanie sprawozdania:

Na tym etapie opracujemy sprawozdanie dla Gminy Liszki, umieścimy informację na stronie internetowej Gminy Liszki, na portalach społecznościowych. Przygotujemy artykuł do czasopisma Gminy Liszki 'Ziemia Lisiecka'.

9. Harmonogram planowanych działań ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 14 lutego do 23 maja 2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
	I Etap - przygotowań i promocji	
1. Rozmowa z zespołami i zaproszenie ich do występu.	Luty 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
2. Rezerwacja Sali.	Luty 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
4. Przygotowanie plakatu i zaproszeń na imprezę.	Marzec 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
5. Zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Liszki i portalach społecznościowych.	Kwiecień 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
6. Wysłanie informacji do mediów	Kwiecień 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
7. Wydrukowanie i rozwieszenie plakatów oraz zaproszeń.	Kwiecień 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
8. Przygotowanie elementów dekoracji.	Kwiecień 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
9. Przygotowanie upominków i podziękowań dla zespołów i kierowników grup.	Kwiecień 2016	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
	II. Etap - realizacji zadania:	
1. Dekoracja sali	24.04.2016	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
2. Przeprowadzenie imprezy.	24.04.2016	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
	III. Etap – przygotowanie sprawozdania:	
1. Przygotowanie sprawozdania dla Gminy Liszki.	Do 23. 05. 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
2. Umieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Liszki i portalach społecznościowych	Do końca kwietnia 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka
3. Przygotowanie artykułu do czasopisma Gminy Liszki 'Ziemia Liseicka'	Do końca kwietnia 2016 r.	Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Liseicka

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Zakładamy, że poprzez zorganizowanie Międzynarodowego Spotkania z Tańcem pokażemy szerokiej publiczności, która zgromadzi się na hali w Liszkach bogactwo kultury ludowej, piękno i różnorodność folkloru innych regionów Polski oraz innych krajów. Dzięki pojawieniu się na parkiecie zespołów z różnych stron Polski i z zagranicy uda nam się zintegrować ze sobą i wymienić doświadczeniami artystycznymi. Ukażemy publiczności piękno i różnorodność polskich tańców narodowych i regionalnych, a także tańców

świata.

Zachęcimy młodszych i starszych do aktywnego i zdrowego spędzania wolnego czasu.

Spowodujemy, że promocja Gminy Liszki będzie miała szeroki zasięg dzięki przekazowi informacji o imprezie w mediach, Internecie i na portalach społecznościowych, a także ustnym przekazom uczestników naszej imprezy. Zaangażujemy i zintegrujemy lokalne środowiska (mieszkańców i, władze) przy organizacji spotkania.

Zrealizujemy nasze własne cele statutowe w zakresie:

1. podejmowania wszechstronnych działań zmierzających do popularyzacji i kultywowania polskiej muzyki, pieśni i tańca narodowego i ludowego,
2. podejmowania wszechstronnych działań zmierzających do podtrzymywania tradycji narodowych, ochrony dóbr kultury, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej,
3. kształtowania wrażliwości estetycznej, a zwłaszcza krzewienie kultury muzycznej i tanecznej oraz edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych w tej dziedzinie,
4. promocji województwa małopolskiego, powiatu krakowskiego, Gminy Liszki oraz gmin sąsiadujących i kształtowania pozytywnego wizerunku regionu.
5. uczestnictwa w tworzeniu i upowszechnianiu polskich tańców narodowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

l.p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka							
	1. czapki (upominki) dla uczestników	117	13,50	Szt.	1579,50	1579,50	0,0	0,0
	2. torby (upominki) dla uczestników	100	5,50	Szt.	550,00	550,00	0,0	0,0
	3.ramki (podziękowania dla instruktorów)	10	15,00	Szt.	150,00	150,00	0,0	0,0
	4.woda mineralna	160	0,99	Szt.	158,40	158,40	0,0	0,0
	5.materiały do dekoracji	1	212,10	komplet	212,10	212,10	0,0	0,0
II.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie...(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka							

	1. praca wolontariuszy	5	60	Komplet umów wolontariackich	300,00	0,0	0,0	300,00
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka							
	1. druk plakatów	30	1,66	komplet	50,00	50,00	0,0	0,0
IV.	Ogółem:	-	308,75	-	3000,00	3000,00		300,00

1. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2700,00 zł	90 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	0,0 zł	0%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,0 zł	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,0 zł	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0,0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	300,00 zł	10 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	3000,00 zł	100 %

2. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	---	---

		rozpatrzony(-a)	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizację projektu zaangażowane są następujące osoby:

- koordynator posiadający 3- letnie doświadczenie w organizowaniu Międzynarodowego Spotkania z Tańcem oraz 5 letnie w organizowaniu Turnieju Tańców Polskich w formie towarzyskiej „O czapkę św. Mikołaja” oraz wielu koncertów i imprez kulturalnych, w tym instruktor tańca o specjalności: taniec ludowy,
- grafik komputerowy wykonujący projekt plakatu
- pedagog ze studiami podyplomowymi z informatyki,
- wolontariusze – członkowie Stowarzyszenia i rodzice dzieci uczęszczających na zajęcia w Zespole Pieśni i Tańca „Ziemia Lisiecka”.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

- hala widowiskowo – sportowa Gminy Liszki z szatniami dla uczestników oraz węzłem sanitarnym w Zespole Szkół w Liszkach,
- komputer, laptop i drukarka – pisanie wniosków; przygotowanie podziękowań dla instruktorów, rozsyłanie drogą elektroniczną oraz drukowanie zaproszeń dla gości,
- przygotowanie sprawozdania końcowego; promocja imprezy drogą internetową.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie Zespołu Pieśni i Tańca Ziemia Lisiecka swoją działalność rozpoczęło 1 lutego 2016r. i jako organizacja nie ma doświadczenia w organizacji imprez tego rodzaju. Jednakże członkowie Stowarzyszenia brali aktywny udział w:

- przygotowaniu pięciu edycji Wojewódzkiego Turnieju Tańców Polskich w Formie Towarzyskiej „O czapkę św. Mikołaja”

Pomysł organizacji tego turnieju okazał się dużym sukcesem. Turnieje okazały się trafioną imprezą ponadlokalną, promującą polskie tańce narodowe, a tym samym aktywny i zdrowy styl życia. W organizację każdego roku udawało się zaangażować dużą grupę mieszkańców gminy, co przyczynia się do integracji

lokalnego środowiska.

Od 2012 r. impreza dotowana jest ze środków otrzymanych w ramach otwartego konkursu ofert ze Starostwa Powiatowego w Krakowie oraz Urzędu Gminy Liszki.

- organizacji trzech edycji Międzynarodowego Spotkania z Tańcem

Impreza ta również cieszy się dużym zainteresowaniem mieszkańców gminy Liszki, o czym świadczy to, iż na koncert przychodzą całe rodziny. Każdego roku zwiększa się także liczba zespołów uczestniczących w Spotkaniu, co pozwala wnioskować, że jest ono przygotowane w sposób profesjonalny.

Także to wydarzenie objęte było Honorowym Patronatem Wójta Gminy Liszki i współfinansowane ze środków gminnych.

Współorganizatorem obydwu imprez co roku jest Gmina Liszki i odbywały się one przy wsparciu finansowym oraz pod Patronatem Wójta Gminy Liszki.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Prezes Zarządu

Agata Witalec
Agata Witalec

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 30. 03.2016 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji ²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących

realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.