



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Liszki
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich Morawica Forma prawna: Koło Gospodyń Wiejskich Krajowy Rejestr KGW: 1206070006 NIP: 9442289315 REGON: 528934188 Adres siedziby i korespondencji: Morawica 401, 32-084 Morawica E-mail: kgwmorawica@gmail.com Strona: www.kgwmorawica.pl Telefon: 535-760-006, 530-513-423 Rachunek bankowy: Bank Millennium 29 1160 2202 0000 0006 1960 0392	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Paula Haber tel. 535-760-006 e-mail: paulahaber@interia.pl

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Najpiękniejszy Bukiet Zielny – III edycja konkursu integrującego mieszkańców, KGW i stowarzyszeń Gminy Liszki”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.07.2026	Data zakończenia	31.08.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na organizacji III edycji konkursu „Najpiękniejszy Bukiet Zielny”, który odbędzie się 15 sierpnia 2026 r. w Morawicy. Wydarzenie nawiązuje do polskiej tradycji święcenia ziół, kwiatów i plonów w Święto Matki Boskiej Zielnej. Jego celem jest pielęgnowanie i popularyzacja lokalnego dziedzictwa kulturowego, integracja mieszkańców Gminy Liszki, aktywizacja różnych grup wiekowych oraz rozwijanie współpracy pomiędzy Kołami Gospodyń Wiejskich, stowarzyszeniami i mieszkańcami. Konkurs organizowany jest już po raz trzeci i z roku na rok cieszy się dużym zainteresowaniem lokalnej społeczności. Pierwsza edycja zgromadziła blisko 30 kompozycji konkursowych, co potwierdza potrzebę kontynuacji wydarzenia i budowania jego cyklicznego charakteru. Wydarzenie rozpocznie się 15 sierpnia o godz. 11:30 uroczystą Mszą Świętą w kościele parafialnym w Morawicy, podczas której poświęcone zostaną przyniesione bukiety. Następnie uczestnicy i goście przejdą do świetlicy wiejskiej w Morawicy, gdzie odbędzie się część konkursowa, ocena prac przez powołane jury oraz ogłoszenie wyników i wręczenie nagród. Konkurs zostanie przeprowadzony w trzech kategoriach: grupowej – dla KGW i stowarzyszeń, indywidualnej oraz dziecięcej. W każdej kategorii zostaną przyznane I, II i III miejsce oraz nagrody rzeczowe. Pozostali uczestnicy otrzymają pamiątkowe wyróżnienia lub podziękowania za udział. Bukiety będą oceniane przez jury zgodnie z regulaminem i ustalonymi kryteriami, uwzględniającymi m.in. zgodność z tradycją, wykorzystanie naturalnych ziół, kwiatów i zbóż, estetykę, różnorodność oraz pomysłowość kompozycji. Dla uczestników i gości przygotowany zostanie nieodpłatny słodki poczęstunek oraz napoje, sprzyjające wspólnej integracji i wymianie doświadczeń. W ramach zadania zaplanowano również promocję wydarzenia, przygotowanie regulaminu, zakup nagród rzeczowych, przygotowanie wyróżnień i podziękowań oraz organizację i dokumentację konkursu. Wydarzenie będzie ogólnodostępne i nieodpłatne, a jego międzypokoleniowy charakter pozwoli nie tylko integrować lokalną społeczność, ale także przekazywać tradycję tworzenia bukietów zielnych młodszemu pokoleniu. Informacje o konkursie zostaną rozpowszechnione w kanałach KGW Morawica, lokalnych kanałach informacyjnych oraz poprzez bezpośrednie zaproszenie KGW i stowarzyszeń z terenu Gminy Liszki.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)		Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	
Organizacja III edycji konkursu „Najpiękniejszy Bukiet Zielny” i aktywizacja społeczności lokalnej	Organizacja 1 ogólnodostępnego wydarzenia; udział min. 20 uczestników konkursu w 3 kategoriach		Lista 20 zgłoszeń/uczestników, dokumentacja fotograficzna	
Integracja i współpraca mieszkańców, KGW i stowarzyszeń z terenu Gminy Liszki	Udział przedstawicieli min. 4 KGW lub stowarzyszeń		lista zgłoszeń, dokumentacja fotograficzna	

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Kultywowanie i międzypokoleniowe przekazywanie lokalnych tradycji związanych z bukietem zielnym	Przeprowadzenie konkursu w 3 kategoriach: KGW/Stowarzyszenie, indywidualna, dziecięca; wyłonienie 9 laureatów i uhonorowanie wszystkich uczestników	regulamin konkursu, protokół jury, lista laureatów i uczestników, dokumentacja fotograficzna
---	--	--

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich Morawica zostało reaktywowane w 2024 r. po blisko 27-letniej przerwie i od tego czasu aktywnie działa na rzecz mieszkańców Morawicy i Gminy Liszki, organizując wydarzenia kulturalne, integracyjne, międzypokoleniowe i charytatywne.

KGW posiada bezpośrednie doświadczenie w realizacji konkursu „Najpiękniejszy Bukiet Zielny”, organizowanego od 2024 r. Pierwsza edycja zgromadziła blisko 30 kompozycji konkursowych, a wydarzenie z roku na rok cieszy się rosnącym zainteresowaniem mieszkańców, KGW i stowarzyszeń.

Koło posiada doświadczenie w organizacji wydarzeń o różnej skali oraz współpracy z lokalnymi organizacjami, instytucjami i partnerami. W realizację zadania zaangażowane zostaną członkinie KGW, które w ramach pracy społecznej i wolontariatu będą odpowiedzialne za przygotowanie, promocję i obsługę wydarzenia. Atutem projektu jest sprawdzona podczas dwóch wcześniejszych edycji formuła, silne zakorzenienie w lokalnej tradycji oraz potencjał do kontynuacji wydarzenia w kolejnych latach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrody rzeczowe dla laureatów w każdej z 3 kategorii	3000	3000	0
2.	Materiały organizacyjne, ekspozycyjne oraz wyróżnienia/podziękowania dla uczestników	1000	1000	0
3.	Artykuły spożywcze i napoje na nieodpłatny poczęstunek dla uczestników i gości	1500	1500	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5500	5500	0

Wkład pozafinansowy oferenta: praca społeczna członkiń KGW Morawica związana z przygotowaniem, promocją, organizacją i obsługą wydarzenia; wykorzystanie własnych zasobów organizacyjnych i kanałów komunikacji. Wkład ten nie został ujęty kwotowo w kalkulacji, ale stanowi istotny element realizacji zadania.

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego

- oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
 - 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
 - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Paula Hobe - Przewodnicząca Data 20/07/2016
Marek Frankowski - Członek zarządu

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)