

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LISZKI
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2019

WSTĘP

Samorząd Gminy Liszki za istotny czynnik rozwoju społecznego uznaje proces budowy społeczeństwa obywatelskiego. W związku z tym realizując swoje zadania współpracuje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w oparciu o zasady równości stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Jest to także jeden z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania Gminą. Celem tych relacji jest wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu lokalnych problemów dzięki efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Liszki z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 samorządzie gminnym (Dz.U. 2018 poz. 994 ze zm.) ,
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) .
3. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300).
4. Uchwała Rady Gminy Liszki Nr XVIII/159/2015 z dnia 17.12.2015 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 r. dla Gminy Liszki.
5. Uchwała Rady Gminy Liszki Nr XVIII//160/2015 z dnia 17.12.2015r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2016 dla gminy Liszki.
6. Uchwała Nr XXXI/359/2017 RADY GMINY LISZKI z dnia 24 marca 2017r. w sprawie: określenia warunków i trybu finansowania wspierania rozwoju sportu w Gminie Liszki

I. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Liszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016;
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) **Organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) **Gminie** -należy przez to rozumieć Gminę Liszki;

- 5) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Liszki;
- 6) **Wójtce** - rozumie się przez to **Wójta Gminy Liszki**;
- 7) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Liszki
- 8) **Komórkach organizacyjnych** - rozumie się przez to referaty i jednostki organizacyjne Urzędu Gminy Liszki;
- 9) **Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 10) **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077);
- 11) **Zadaniu publicznym** - rozumie się przez to **zadania określone w art. 4 ustawy**.

II. Cele współpracy

1. Celem głównym współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym, a także współpraca sektora pozarządowego i społeczności lokalnych w kreowaniu i realizacji Strategii Rozwoju Gminy Liszki.
2. Cele szczegółowe współpracy:
 - 1) Promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Gminy;
 - 2) Lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Gminy;
 - 3) Integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
 - 4) Otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
 - 5) Tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
 - 6) Zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włącznie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
 - 7) Wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

III. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

1. Zasada **suwerenności stron** oznacza prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym spraw należących do sfery zadań publicznych. Gmina współpracuje z organizacjami na zasadach i w formie określonej w ustawie, wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych;
2. Zasada **pomocniczości** oznacza, że Gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom za każdym razem, kiedy organizacje są zdolne do realizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności z zasadą efektywności;
3. Zasada **partnerstwa** polega na traktowaniu organizacji pozarządowych jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
4. Zasada **efektywności** oznacza, iż Gmina będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, tak by poniesione nakłady dawały najlepsze efekty przy realizacji zadania. Gmina oczekuje od organizacji sporządzania ofert

zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych lub zleconych zadań i wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego oraz sprawozdawczości;

5. Zasada **uczciwej konkurencji** polega na udzielaniu tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań, zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także na obowiązku stosowania tych samych kryteriów w dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji w zakresie ich finansowania oraz na równorzędnym traktowaniu organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych.
6. Zasada **jawności** oznacza, że Gmina będzie dążyć do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
7. Zasada **legalności** oznacza, iż wszelkie działania organów Gminy oraz podmiotów Programu odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

IV. Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

1. Zadania własne Gminy,
2. Zadania publiczne określone w art. 4 ustawy;
3. Wspólne określanie ważnych dla mieszkańców Gminy potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych;
4. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

V. Formy współpracy

1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą między innymi:
 - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez,
 - b) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
 - c) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
 - d) organizacji akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Gminy,
 - e) udzielania przez Wójta Gminy honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe,
 - f) inicjowania lub współorganizowania szkoleń, spotkań, konferencji dla osób zajmujących się współpracą z organizacjami pozarządowymi z terenu Gminy;
 - g) udostępniania obiektów Gminy na preferencyjnych zasadach,
 - h) promocji i informowania mieszkańców Gminy na stronie internetowej Gminy, w czasopiśmie samorządowych i okazjonalnych biuletynach o działających na terenie Gminy organizacjach pozarządowych,
 - i) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł niż budżet Gminy,
 - j) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie

z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712, ze zm.);

2. Współpraca Gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
 - a) Wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - b) Powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - c) Zakupu usług od organizacji pozarządowej.
3. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy uznając celowość realizacji tego zadania, może zlecić ww. podmiotom, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
 - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
 - b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

VI. Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Do priorytetowych zadań Gminy Liszki w 2016 roku we współpracy z organizacjami należą:
 - 1) **pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób, a w szczególności:**
 - a) organizacja zajęć edukacyjno kulturalnych dla dzieci i młodzieży
 - b) organizacja Mikołaja, Dnia Dziecka
 - 2) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych** poprzez organizację wydarzeń integracyjnych, w tym spotkań, wycieczek;
 - 3) **wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwój przedsiębiorczości w zakresie:**
 - a) organizacji przedsięwzięć służących promocji rzemiosła i przedsiębiorstw, gospodarstw agroturystycznych z terenu Gminy Liszki,
 - a) promocja nowych technologii,
 - b) organizacja szkoleń, konsultacji i wsparcia dla początkujących przedsiębiorców,
 - c) organizacja szkoleń, konsultacji, doradztwa w zakresie źródeł i możliwości korzystania ze środków pomocowych;
 - 4) **turystyka i krajoznawstwo, a w szczególności:**
 - a) promocja walorów turystycznych Gminy Liszki,
 - b) wspieranie inicjatyw promujących aktywną turystykę i krajoznawstwo,
 - c) promocja produktów lokalnych,
 - 5) **kultura i sztuka oraz ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, a w szczególności:**
 - a) organizacja wydarzeń kulturalnych, kreujących aktywność społeczną jej mieszkańców, w tym organizacja dożynek gminnych, Święta produktów lokalnych, konkursów na poprawę estetyki gminy, sołectwa, gospodarstwa domowego,
 - b) **edukacja kulturalna dzieci i młodzieży**
 - c) promowanie różnych form edukacji nieformalnej,

d) **wspieranie i promowanie twórczości artystów profesjonalnych i amatorów mieszkających na terenie Gminy,**

e) rewitalizacja zasobów dziedzictwa narodowego

f) udział stowarzyszeń w przedsięwzięciach kulturalnych, przeglądach artystycznych, regionalnych o charakterze ponadgminnym

6) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie:

a) upowszechnianie różnych dyscyplin sportu i form aktywności fizycznej, w tym również wśród osób niepełnosprawnych,

b) interdyscyplinarnego szkolenia i innych form wsparcia utalentowanych sportowo dzieci i młodzieży,

c) organizacji imprez sportowych w tym turniejów sportowych,

d) organizacja obozów, szkółek sportowych i innych form aktywności i zajęć sportowych zwłaszcza w ramach zagospodarowania czasu wolnego (m.in. podczas ferii zimowych i wakacji) dla dzieci i młodzieży.

8) promocja i organizacja wolontariatu

Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg ogólnogminny, skierowany do dzieci i młodzieży, osób po 65 roku życia oraz zadania realizowane przy zaangażowaniu środków własnych, zewnętrznych wobec budżetu Gminy oraz wpłat i opłat adresatów.

VII. Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Liszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy obowiązuje od **01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

VIII. Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy Liszki – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;

2) Wójt Gminy Liszki w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:

a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania Komisji Konkursowych,

b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych.

3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy;

4) Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w sytuacji jej powołania,

5) Rada Sportu Gminy Liszki.

1. Komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków budżetu Gminy;

b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;

- c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
 - d) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami;
1. Realizację Programu ze strony Wójta Gminy koordynuje Referat Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Gminy Liszki pod względem merytorycznym oraz w ramach otwartych konkursów ofert.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków planowanych na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Liszki na rok 2018. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy na rok 2018.
1. Planowane środki na dotacje udzielane organizacjom w 2018 r. wynoszą nie mniej niż:
- a) **200 000,00 zł** na zadania z zakresu części VI niniejszego Programu, w tym 40.000 zł na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert;
 - b) **320 000,00 zł** na zadania z zakresu sportu, kultury fizycznej i urządzeń sportowych w formie dotacji dla klubów sportowych.

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - a) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
 - b) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę;
 - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje;
 - d) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
 - e) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje i Gminę;
 - f) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.
1. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu oraz gminne jednostki organizacyjne.
2. Wójt Gminy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2019 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu i opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej
3. Na podstawie sprawozdania i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny roczny program.
4. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
5. Pracownik merytoryczny ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje wnioski dotyczące propozycji do programu na rok następny oraz przeprowadza jego konsultacje.

XI. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wójta Gminy, Zarządzeniem Nr SA.0050.....2017 z dnia 25.08.2016 r..

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:
 - a) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe w dniach od 29.08.2018 do 29.09.2018 r.;
 - a) na podstawie Uchwały Nr LIII/521/2010 Rady Gminy Liszki z dnia 23 września 2010 roku w sprawie: określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji, przeprowadzenie konsultacji w formie wglądu do projektu Programu współpracy, spotkań konsultacyjnych, uwag wnoszonych drogą e-mailową, telefonicznie, zgłaszano wnioski do Programu na rok 2019.
 - b) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;
 - c) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe;
 - d) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych od organizacji oraz informacji od komórek organizacyjnych Urzędu;
 - e) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu;
 - f) przedłożenie informacji o Programie na posiedzeniach Komisji Rady Gminy Liszki
 - g) przedłożenie przez Wójta projektu uchwały Radzie Gminy.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Liszki Programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu oceny ofert Wójt Gminy zarządzeniem powołuje Komisje Konkursowe, liczące od 5 do 10 członków.
1. W skład Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli organu wykonawczego jednostki - oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie. Dopuszcza się również – z głosem doradczym – osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
2. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi, który następnie podejmuje decyzję o udzieleniu dofinansowania.
3. Komisja przy rozpatrywaniu ofert kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne;
 - d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - e) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków;
 - f) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych wykonywanych w latach poprzednich przez organizację, przy uwzględnieniu rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
 - g) zgodność zakresu zadania z priorytetami określonymi w rozdziale VI.

1. Realizacja Programu

- a) Zadania publiczne mogą być zlecane lub powierzane do wykonywania organizacjom oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.
- b) Wybór trybu zlecenia zadań publicznych następuje w sposób dający gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, na zasadach określonych w ustawie.
- c) Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa rozporządzenie ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
- d) Formę i terminy przekazywania środków na realizację danego zadania oraz sposób rozliczenia określać będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Liszki, a organizacją przyjmującą jego wykonanie, opracowana według obowiązującego wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku (poz. 1300).

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Liszki.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.